



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ ООШ с.Малая Хомутерь
МО «Барышский район»
М.А. Завьялова
Приказ № 105 от 30.08.2022

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ ООШ с.Малая Хомутерь
МО «Барышский район»
М.А. Завьялова
Приказ № 105 от 30.08.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
о группе общественного контроля
за организацией и качеством питания
обучающихся и воспитанников

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ ООШ с.Малая Хомутерь
МО «Барышский район»
М.А. Завьялова
Приказ № 105 от 30.08.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
о группе общественного контроля
за организацией и качеством питания
обучающихся и воспитанников

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ ООШ с.Малая Хомутерь
МО «Барышский район»
М.А. Завьялова
Приказ № 105 от 30.08.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
о группе общественного контроля
за организацией и качеством питания
обучающихся и воспитанников

Рассмотрено и принято на заседании педагогического
совета Протокол № 02 от 30.08.2022

1. Общие положения

1.1. Общественная группа по контролю над организацией и качеством питания обучающихся и воспитанников, производственного контроля над объектом питания (далее - Группа) создается в МОУ ООШ с.Малая Хомутерь МО «Барышский район» (далее –образовательная организация) для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2. Положение по контролю над организацией и качеством питания обучающихся и воспитанников, производственного контроля над объектом питания утверждается приказом директора образовательной организации.

1.3. Состав группы утверждается Приказом директора образовательной организации на каждый учебный год.

1.4. В состав группы могут входить представители администрации образовательной организации, родительской общественности, медицинских работников.

1.5. Группа в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

II. Цели и задачи группы по контролю за питанием

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся и воспитанников сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся и воспитанников, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований Сан ПиН, ведением необходимой документации отчетности школьной столовой.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

III. Основные направления деятельности группы

3. Группа:

3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.

3.2. Участники группы общественного контроля привлекаются

-к наблюдению за проведением бракеража питания;

-к контрольному взвешиванию блюд;

-к соблюдению циклического меню;

- к контролю за соблюдением норм питания;

-к контролю за санитарным состоянием помещений обеденного зала;

- к контролю за соблюдением сроков проведения мероприятий; обозначенных в планах работы

Центров здорового питания;

- к контролю за ведением документации пищеблока

- к контролю за сертификацией продукции

3.3. Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.

3.5. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания учащихся.

3.6. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.7. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

IV. Организационные принципы работы группы

4.1. Группа по контролю над питанием создается приказом директора, в котором определяются: состав, цели и содержание работы группы, утверждается план работы на учебный год.

V. Организация работы группы по контролю за питанием

5.1. Группа по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Группа по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

5.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.

5.4. Плановая работа группы по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

5.5. Группа по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию МОУ ООШ с.Малая Хомутерь МО «Барышский район» и родителей на родительских собраниях.

VI. Функциональные обязанности группы по контролю за питанием

6.1. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу, заступающих на дежурство по столовой.

6.2. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

6.3. Контроль за дежурством классов и педагогов в столовой.

6.4. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой.

6.10. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, группа по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

VII. Документация группы по контролю организации питания

5.1. Заседания группы оформляются протоколом. Протоколы подписываются присутствующими членами группы.

5.2. Папка протоколов заседания группы за организацией питания хранится у председателя группы.