

Утверждены приказом директора
МОУ ООШ с.Малая Хомутерь
МО «Барышский район»
№ 93 от 22.06.2021г

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ
И ИХ РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
МОУ ООШ с.Малая Хомутерь
МО «Барышский район»
(дошкольная группа)
(в новой редакции)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка разработаны для воспитанников и их родителей (законных представителей) МОУ ООШ с.Малая Хомутерь МО «Барышский район» с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в дошкольной группе, а также успешной реализации целей и задач образовательной организации, определенных в Уставе МОУ ООШ с.Малая Хомутерь

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданского кодекса, Семейного кодекса, Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации », Семейным кодексом, Уставом МОУ ООШ с.Малая Хомутерь, санитарно- эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и локальными актами МОУ ООШ с.Малая Хомутерь.

1.3. Участниками воспитательно-образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники МОУ ООШ с.Малая Хомутерь.

Взаимоотношения между МОУ ООШ с.Малая Хомутерь и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в МОУ ООШ с.Малая Хомутерь и прекращаются с момента отчисления ребенка из МОУ ООШ с.Малая Хомутерь и регулируются договором между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.4. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.5. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса. При приеме воспитанника администрация МОУ ООШ с.Малая Хомутерь обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.6. Копии Правил внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) вывешиваются на стенде в групповом помещении дошкольной группы.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МОУ ООШ с.Малая Хомутерь(дошкольная группа)

2.1. Режим работы МОУ ООШ с.Малая Хомутерь:

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

- создавать безопасные условия обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников образовательной организации;

- соблюдать права и свободы воспитанников и их родителей (законных представителей), работников образовательной организации и др.

2.2. МОУ ООШ с.Малая Хомутерь в соответствии с п.7 ст. 28 ФЗ-273 несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников и работников дошкольной группы МОУ ООШ с.Малая Хомутерь; за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством РФ об образовании прав и свобод воспитанников, родителей(законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности МОУ ООШ с.Малая Хомутерь и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях.

2.3. Педагогические работники МОУ ООШ с.Малая Хомутерь обязаны осуществлять воспитательно- образовательную деятельность в соответствии со своими должностными обязанностями, Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами МОУ ООШ с.Малая Хомутерь и инструкциями по охране жизни и здоровья воспитанников, правилами пожарной безопасности.

3. ПОРЯДОК ПРИХОДА И УХОДА ДЕТЕЙ

3.1. Прием детей в МОУ ООШ с.Малая Хомутерь осуществляется с 07.30 ч. до 08.30ч.

Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в МОУ ООШ с.Малая Хомутерь — необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно- образовательного процесса.

Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели группы, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.

3.1.1. При работе МОУ ООШ с.Малая Хомутерь в режиме повышенной готовности, утренний приём детей проводят с обязательной термометрией с занесением в Журнал приёма. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в МОУ ООШ с.Малая Хомутерь не принимаются.

3.1.2. Родители (законные представители) должны неукоснительно соблюдать и выполнять правила МОУ ООШ с.Малая Хомутерь при режиме повышенной готовности, а также уведомлять администрацию МОУ ООШ с.Малая Хомутерь или воспитателя группы о вирусных или инфекционных заболеваниях (контактах) воспитанников и всех членов семьи.

3.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родители (законные представители) передают воспитанника только лично воспитателю и расписываются во время прихода и ухода из МОУ ООШ с.Малая Хомутерь в «Журнале здоровья» о том, что привели ребенка здоровым, и забирают здоровым.

3.3. Для создания благоприятного микроклимата для воспитанника при утреннем приеме и вечером, педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике,

3.4. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

В случае возникновения вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребывания ребенка в группе, нужно обсудить это с воспитателями группы.

Если во время разговора проблема не будет разрешена, родители (законные представители) могут обратиться к директору школы, заместителю директора по дошкольному образованию МОУ ООШ с.Малая Хомутерь или лицу его, заменяющему на период отсутствия (период отпуска, больничного).

3.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 18.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. В случае если родители (законные представители) не пришел за воспитанником и не отвечает при этом на телефонные звонки, воспитатель имеет право обратиться в органы опеки и попечительства несовершеннолетних и органы полиции.

3.6. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

3.7. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из дошкольной группы МОУ ООШ с.Малая Хомутерь, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям,

подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

3.8. В случае прихода родителя (законного представителя) в названном состоянии воспитатель имеет право вызвать полицию.

3.9. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из МОУ ООШ с.Малая Хомутерь, то требуется заранее оповестить об этом администрацию дошкольной группы и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей). Забирать ребенка из дошкольной группы могут лица, которые оформили доверенность. Данные о родных и близких воспитанника, которые могут забирать его из МОУ ООШ с.Малая Хомутерь, также сообщают в МОУ ООШ с.Малая Хомутерь и оформляются заявление-доверенность на каждого человека, тем самым взяв ответственность за сохранением жизни и здоровья на себя.

3.10. В случае болезни воспитанника или, если родитель (законный представитель) не планируют приводить воспитанника в МОУ ООШ с.Малая Хомутерь по каким-либо причинам, родитель (законный представитель) обязан заблаговременно до 9.00 сообщить об этом лично или сообщить по телефону 88425344254 (заместителю директора по ДО), либо по мобильному телефону воспитателю группы. Плата за отсутствие ребенка в МОУ ООШ с.Малая Хомутерь не взимается.

3.11. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МОУ ООШ с.Малая Хомутерь и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

4. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЕ РЕБЕНКА.

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в дошкольную группу МОУ ООШ с.Малая Хомутерь без каких-либо признаков заболевания и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

4.2. Прием ребенка после болезни в МОУ ООШ с.Малая Хомутерь проводится на основании справки о состоянии здоровья ребенка, которую необходимо предоставлять воспитателю. Ребенок, не посещающий МОУ ООШ с.Малая Хомутерь более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача, при возвращении после более длительного отсутствия предоставляется справка о состоянии здоровья ребенка и контактах за последний 21 день. В случае отсутствия ребенка в МОУ ООШ с.Малая Хомутерь по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя директора МОУ ООШ с.Малая Хомутерь о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и

причины.

4.3. Воспитатель осуществляет контроль приема детей. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

4.4. Воспитатель имеет право не принять ребенка и потребовать его осмотр медицинским работником. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в медицинском кабинете (изоляторе под присмотром взрослого сотрудника) до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение, срочно связавшись с родителем (законным представителем) по указанным контактным телефонам.

4.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить в МОУ ООШ с.Малая Хомутерь по телефону 88425344254 или по мобильному телефону воспитателю группы.

4.6. Если ребенок заболел во время пребывания в МОУ ООШ с.Малая Хомутерь, то воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями). Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

4.7. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, с обязательным предоставлением справки от педиатра или врача-аллерголога.

4.8. В МОУ ООШ с.Малая Хомутерь запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

4.9. Родители (законные представители) и педагоги МОУ ООШ с.Малая Хомутерь обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

4.10. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;
- заботиться о безопасности ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.

4.11. Меню в МОУ ООШ с.Малая Хомутерь составляется в соответствии

с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Родитель знакомится с меню на информационном стенде в групповой комнате.

4.12. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.13. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов.

Категорически запрещается приносить в дошкольную группу МОУ ООШ с.Малая Хомутерь острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.14. Воспитанникам запрещается приносить жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.)

4.15. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении дошкольной группы МОУ ООШ с.Малая Хомутерь и на территории без разрешения администрации.

4.16. Запрещается въезд на территорию дошкольной группы МОУ ООШ с.Малая Хомутерь на транспорте, за исключением автомобилей, разрешенным на въезд на территорию МОУ ООШ с.Малая Хомутерь (доставка продуктов питания, номера автомобилей включены в список в приказе директора МОУ ООШ с.Малая Хомутерь).

4.17. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении дошкольной группы. Администрация МОУ ООШ с.Малая Хомутерь не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

5. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ВОСПИТАННИКА

5.1. Воспитанника необходимо приводить в МОУ ООШ с.Малая Хомутерь в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

5.2. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

5.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

5.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в дошкольной группе МОУ ООШ с.Малая Хомутерь родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- Сменная обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы.
- Не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы.
- Комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо — клеенка, пеленка).
- Два пакета для хранения чистого и использованного белья.
- Для занятия физкультурой необходима специальная физкультурная форма: белая футболка, темные шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носочки белого цвета
- Индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня.
- Головной убор (в теплый период года).
- Носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

5.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.

5.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация МОУ ООШ с.Малая Хомутерь ответственности не несет.

5.7. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды.

5.8. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке.

5.9. Перед тем как вести ребенка в дошкольное учреждение родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В

правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

5.10. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация МОУ ООШ с.Малая Хомутерь ответственности не несет.

6. ИГРЫ И ПРЕБЫВАНИЕ ВОСПИТАННИКОВ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ

6.1. Воспитатель дошкольной группы организует прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется дошкольной образовательной организацией в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки рекомендуется сокращать.

6.2. Рекомендуется организовывать прогулки 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 15 м/с в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

6.3. Администрация МОУ ООШ с.Малая Хомутерь оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии детей.

6.4. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

6.5. Воспитанник может принести в дошкольную группу личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует

требованиям СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатели ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

6.6. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из дошкольной группы (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные

представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

6.7. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребенка в МОУ ООШ с.Малая Хомутерь, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать детей в МОУ ООШ с.Малая Хомутерь кремовыми изделиями, жвачками, конфетами на палочке, фруктами, лимонадом.

Разрешается по согласованию с воспитателем, медицинским работником или администрацией МОУ ООШ с.Малая Хомутерь приносить для угощения детей группы продукты, включенные в рекомендуемый ассортимент основных пищевых продуктов для использования в питании детей в дошкольных организациях (СанПиН 2.3/2.4.3590-20), а именно:

- кондитерские изделия:
- зефир, пастила, мармелад;
- шоколад (весом не более 100гр.) и шоколадные конфеты в обертке;
- галеты, печенье, крекер, вафли, пряники, кексы (предпочтительнее с минимальным количеством пищевых ароматизаторов и красителей);
- пирожные, торты (песочные и бисквитные без крема);
- фрукты, соки и др.

7. СОТРУДНИЧЕСТВО

7.1. Педагоги, администрация МОУ ООШ с.Малая Хомутерь обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.

7.2. Родитель (законный представитель) должен получать педагогическую поддержку воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка.

7.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в воспитательно-образовательном процессе, участвовать в

педагогических совещаниях МОУ ООШ с.Малая Хомутерь с правом совещательного голоса, вносить предложения по работе с воспитанниками, быть избранным путем голосования в Родительский комитет и Совет МОУ ООШ с.Малая Хомутерь.

7.4. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договора между МОУ ООШ с.Малая Хомутерь и родителями (законными представителями) воспитанника, устав МОУ ООШ с.Малая Хомутерь.

7.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы, проблемы, предложения по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует: обсудить их с воспитателями группы; специалистами МОУ ООШ с.Малая Хомутерь (музыкальному руководителю) к директору, заместителю директора по ДО.

7.6. Специально организованные индивидуальные беседы по развитию воспитанника родитель (законный представитель) может получить у специалистов в рамках консультативного пункта МОУ ООШ с.Малая Хомутерь, у воспитателя — по итогам освоения ребенком образовательной программы, а также задавать вопросы по воспитанию и развитию дошкольника специалистами МОУ ООШ с.Малая Хомутерь. В период адаптации воспитанника к условиям МОУ ООШ с.Малая Хомутерь родитель может получить консультацию у воспитателя.

7.7. Родитель имеет право знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

7.8. Родитель имеет право присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

7.9. Приветствуется активное участие родителей(законных представителей) в жизни группы и МОУ ООШ с.Малая Хомутерь:

участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;

сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределы МОУ ООШ с.Малая Хомутерь; работа в родительском комитете группы или МОУ ООШ с.Малая Хомутерь.

8. ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МОУ ООШ с.Малая Хомутерь не применяются.

8.2. Дисциплина в МОУ ООШ с.Малая Хомутерь, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников,

педагогических работников.

Применение физического (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МОУ ООШ с.Малая Хомутерь не допускается.

В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.

8.3. Поощрения воспитанников МОУ ООШ с.Малая Хомутерь проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов, подарков и др.

9 СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ИНТЕРЕСОВ ВОСПИТАННИКОВ

9.1. Для отчисления ребенка из списка воспитанников МОУ ООШ с.Малая Хомутерь родители (законные представители) должны:

- За 2 недели до ухода ребенка из МОУ ООШ с.Малая Хомутерь родитель (законный представитель) должен написать на имя директора заявление по установленной форме, где уточняется дата выбывания ребенка, причина выбытия воспитанника, - предоставить квитанции об отсутствии задолженности за присмотр и уход в
- Родители (законные представители) воспитанников, уходящих в школу, должны заблаговременно позаботиться об оплате за пребывание ребёнка в МОУ ООШ с.Малая Хомутерь (предоплата).

9.2. Оплата за присмотр и уход ребенка производится в организации, заключившей договор на приём платежей с МОУ ООШ с.Малая Хомутерь (РКЦ, Сбербанк России, Банк «Венец», Почтовое отделение) до 10 числа текущего месяца.

Родитель (законный представитель) вправе обратиться к директору МОУ ООШ с.Малая Хомутерь с заявлением об отсрочке внесения родительской платы.

Если родитель (законный представитель) не произвел оплату в течение 2-ух месяцев, то директор имеет право действовать в соответствии с законодательством РФ.

Все денежные средства, поступившие от родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода идут только на оплату продуктов питания, приобретаемых МОУ ООШ с.Малая Хомутерь для организации питания воспитанников.

9.3. Для предоставления родителям (законных представителей) необходимо предоставить комплект документов в соответствии с действующими нормативными документами.

Начисление компенсации производится со дня предоставления пакета всех необходимых документов.

9.4. Родителям (законным представителям) воспитанников предоставляется освобождение от оплаты за присмотр и уход в детском саду в случаях, если это:

- дети — инвалиды;
- дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети с туберкулезной интоксикацией

10. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка вносятся по предложению родителей (законных представителей), членов Родительского совета и администрации МОУ ООШ с.Малая Хомутерь МО «Барышский район»

